

## PLANILLA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

DATOS DE LA EMPRESA			
NOMBRE DE LA EMPRESA:		NRO. DE RIF:	
DIRECCIÓN FISCAL:			
TELEFONOS:		EMAIL:	
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDO:		C.I.	
TELEFONO:	CELULAR:	EMAIL:	
REGISTRO NACIONAL DE CONTRATISTAS (RNC)			
NRO. REGISTRO NACIONAL DE CONTRATISTA (RNC):	FECHA DE EMISIÓN:	FECHA DE VENCIMIENTO:	NIVEL:
DATOS DEL REGISTRO MERCANTIL			
FECHA:	TOMO:	CIRCUNSCRIPCIÓN:	
ULTIMA MODIFICACIÓN DEL ESTATUTO			
FECHA:	TOMO:	CIRCUNSCRIPCIÓN:	TIPO DE MODIFICACIÓN:
DATOS DE PERSONA CONTACTO			
NOMBRE Y APELLIDO:		C.I.:	
TELEFONO:	CELULAR:	EMAIL:	
TIPO DE SUMINISTRO			
BIENES <input type="checkbox"/>		SERVICIOS <input type="checkbox"/>	
OBRAS <input type="checkbox"/>			
TIPO DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS:			
OBSERVACIONES:			

Firma y sello Empresa: \_\_\_\_\_

## LLAMADO A REGISTRO DE PROVEEDORES

La “Fundación Misión Sucre” ente adscrito al Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria Ciencia y Tecnología, de conformidad con lo establecido en la Ley de Contrataciones Públicas, bajo Decreto 1.399, publicado en Gaceta oficial N° 6.154 de fecha 19 de Noviembre de 2014 en concordancia con lo establecido en el Reglamento de Ley de Contrataciones Públicas bajo Decreto N° 6.708 de fecha 19 de mayo de 2.009 publicado en Gaceta Oficial N° 39.181 de fecha 19 de mayo de 2.009. Invita a las empresas públicas, privadas, pequeños y medianos actores económicos, empresas de producción social, cooperativas y cualquier forma asociativa a nivel Nacional que estén legalmente establecida, a inscribirse en el Registro de Proveedores interno de Bienes y Servicios en la Coordinación de Compras, adscrita a la Dirección de Administración.

### Recaudos a consignar:

Deben presentar ante la Coordinación de Compras la documentación solicitada en Carpeta marrón tamaño oficio, debidamente identificada y con separadores en el siguiente orden:

#### Persona Jurídica:

- Planilla de Registro de proveedores Fundación Misión Sucre
- Registro Nacional de Contratistas (RNC)
- Registro de Información fiscal (RIF) actualizado
- Registro Mercantil con todas las modificaciones realizadas a los estatutos de la empresa en caso de que aplique.
- Situación fiscal de la empresa
- Solvencia Laboral emitida por el Ministerio del Poder Popular para el Trabajo y la Seguridad Social.
- Solvencias (Seguro Social (SSO), Banco Nacional de Vivienda y Hábitat (BANAVIH), INCES, Patente de industria.
- Referencia Bancaria

#### Persona Natural:

- Copia de la Cédula de identidad
- Registro de Información Fiscal (RIF) actualizado
- Currículum Vitae
- Balance de apertura
- Registro Mercantil
- Referencia bancarias
- Solvencia Laboral emitida por el Ministerio del Poder Popular para el Trabajo y la Seguridad Social

#### Cooperativas:

- Acta Constitutiva
- Certificado de registro y solvencia del Registro Nacional de Contratistas
- Registro de Información fiscal (RIF) actualizado
- Certificación expedida por la Superintendencia Nacional de Cooperativas (SUNACOOB)
- Estados Financieros del último ejercicio fiscal
- Balance de apertura
- Solvencia Laboral emitida por el Ministerio del Poder Popular para el Trabajo y la Seguridad Social
- Referencias bancarias

**Nota:** Las Carpetas deben ser consignadas a la siguiente dirección: Calle este 2, Av. Andrés Eloy Blanco, entre esquina Dr. Paúl y Salvador de León Torre MPPEUCT-CNU, piso 9, sector la hoyada, de lunes a viernes en el horario comprendido de 08:30 AM – 12:30 PM / 01:30 PM – 04:00 pm